СТОЛИЧНА ОБЩИНА – РАЙОН „МЛАДОСТ“
ДЕТСКА ГРАДИНА № 59 „ЕЛХИЦА”
гр. София, ж.к. „Младост – 3”, ул. „Д-р Николай П. Николаев“ №11;
Телефон: 02/ 875 90 29; e-mail: info-2213970@edu.mon.bg

ЗАЛИЧАВАНЕ СЪГЛАСНО РЕГЛАМЕНТ/ЕС/2 016/679 И ЗЗЛД

Утвърдил:....

Директор: Ма... ...ва

П Р О Т О К О Л

От проведено заседание на комисия за избор на допълнителни образователни дейности при ДГ №59 „Елхица“, гр. София, съгласно Заповед № Д-324/81 от 06.10.2025 г. на директора на детската градина.

Днес 06.10.2025 г. от 10:00 ч. в Музикалния салон на ДГ №59 „Елхица“, гр. София, район Младост, ул. „Николай П. Николаев“ № 11 се събра Комисия, която да разгледа, оцени и класира офертите на участниците в процедура по избор на Допълнителни образователни дейности към детската градина.

На заседанието присъстваха членовете на комисията както следва:

Председател: Светлана Дякова – Старши експерт ОСДЗКС, СО р-н „Младост”

Член ЗАЛИЧАВАНЕ СЪГЛАСНО РЕГЛАМЕНТ/ЕС/2 016/679 И ЗЗЛД - Председател на Обществения съвет към ДГ № 59 „Елхица“;
Главен учител в ДГ №59 „Елхица“;
мова – Представител на Родителското настоятелство към ДГ № 59 „...

ЗАЛИЧАВАНЕ СЪГЛАСНО РЕГЛАМЕНТ/ЕС/2 016/679 И ЗЗЛД

Протоколчи... – Технически изпълнител в ДГ №59 „Елхица”
Консултант: - **Правен консултант към ДГ №59 „Елхица“**

Комисията констатира, че в публикуваната обява за провеждане на процедурата по избор на Допълнителна образователна дейност – логопед към детската градина е упоменат час за начало на провеждания конкурс. На откритото заседание не присъстваха представители на единствения кандидат.

На публичното отваряне на пликовете с документи на участника **не** присъстваха представители на фирмата участник.

Процедурата започна в 10:00 ч. с отваряне на плика с документи на единствения участник по реда на постъпване и завеждането във входящия дневник на детската градина.

По реда на постъпване, председателя на комисията Светлана Дякова – старши експерт ОСДЗКС, СО р-н Младост отвори офертното предложение на участника. Отворихме плик „А“ - вътре са налични всички изискуеми документи, видно от Приложение №1, както следва:

Участник „Ленгуич Юзер Ню“ с вх. № 134/03.10.2025 г., 15.53 ч., Офертното предложение е поставено в един бял, непрозрачен плик, като в същия са находящи два плика, също не прозрачни, с ненарушена цялост, а именно плик „А“ и плик „Б“. След отварянето на запечатан плик с надпис „А“, комисията подписа всички налични документи. Извърши се справка за съпоставимост на всички документи с изискуемите такива, посочени в обявата за ДОД. Комисията констатира наличието на следните документи:

- списък на документите;
- заявление за участие, което съдържа адрес и седалище на кандидата, телефон за контакт и електронен адрес;
- единен идентификационен код и удостоверение от агенцията по вписванията; декларация на основание чл. 220, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование;
- валидно свидетелство за съдимост на посочения преподавател;
- референции от институции и организации за дейността на кандидата в определената ДОД;
- проект на договор без подпис и печат на кандидата, с попълнени наименование, ЕИК, седалище и адрес на управление на кандидата.

След отварянето на плик „А“ не се установи наличие на предпоставка за отстраняване на кандидати.

След което комисията пристъпи към отваряне на плик „Б“ и констатира всички налични документи подробно индивидуализирани в приложение № 2, както следва:

Участник „Ленгуич Юзер Ню“ с вх. № 134/03.10.2025 г., 15.53 ч. – след отварянето на запечатан плик с надпис „Б“, комисията констатира наличието на следните документи:

- списък с имената на всички педагогически специалисти, които ще осъществяват определената ДОД;
- документи, удостоверяващи професионалната квалификация и педагогическата правоспособност на преподавателите за определената ДОД;
- копие от трудова книжка, удостоверяваща професионалния опит на преподавателите;
- програма за обучение на децата за ДОД, представена на български език;
- оферта за индивидуална и групова цена на обучение за един учебен час според възрастта на детето.

След отварянето на плик „Б“ не се установи наличие на предпоставка за отстраняване на кандидати.

След отварянето на всички пликове с документи на участниците в конкурса по реда на тяхното постъпване, комисията установи, че има явили се участници по следните ДОД:

1. Логопед – **„Ленгуич Юзер Ню“ ЕООД.**

2. Комисията реши: Допуска до оценка по оценими критерии следните участници: **„Ленгуич Юзер Ню“ ЕООД.**

Комисията пристъпи към оценяване предложението на кандидата по оценими критерии, съобразно методиката описана в Правила за осъществяване на допълнителни образователни дейности в общинските детски градини на територията на Столична община, чл.11, от т.1 до т.5, така както са посочени в обявата. Оценките на всеки участник са подробно индивидуализирани в приложение № 3 към настоящия протокол.

След оценяване на предложенията от Комисията, участникът получи следния брой точки:

- **„Ленгуич Юзер Ню“ ЕООД - 87 точки**

На база горе-посочените резултати – Комисията класира на първо място за ДОД:

1. Логопед - **„Ленгуич Юзер Ню“ ЕООД.**

На основание чл.16 от Правила за осъществяване на допълнителни образователни дейности в общинските детски градини на територията на Столична община, Комисията състави настоящия протокол на 06.10.2025 г. и го представи на Директора на ДГ №59 „Елхица“ за утвърждаване.

Комисия:

ЗАЛИЧАВАНЕ СЪГЛАСНО РЕГЛАМЕНТ/ЕС/2016/679 И ЗЗЛД

– старши експерт ОСДЗКС, СО р-н „Младост”

- Председател на Обществения съвет към ДГ

Главен учител в ДГ №59 „Елхица“ .....

ва – Представител на НРО .....

Технически изпълнител в ДГ .....

ЗАЛИЧАВАНЕ СЪГЛАСНО РЕГЛАМЕНТ/ЕС/2016/679 И ЗЗЛД

ЗАЛИЧАВАНЕ СЪГЛАСНО РЕГЛАМЕНТ/ЕС/2016/679 И ЗЗЛД